

Ministero della Cultura  
*Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bari*  
- B A R I -

INCARICO ATTIVITA' DI INVENTARIAZIONE E CATALOGAZIONE DIGITALE IN  
SIGECweb

**ALLA DOTT.SSA CARRARO GIADA (CIG Z8F36409AA)**

**OGGETTO:** Affidamento diretto, a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lvo 50/2016 nella formulazione di cui alla L. n. 120/2021, nella versione aggiornata dalla L. 108/2021, di incarico professionale per interventi riguardanti l'inventariazione e la catalogazione digitale dei beni mobili vincolati sul SIGECweb; CAP. 8281 PG 27 EPR. 2021, CIG Z8F36409AA

**IMPORTO:** € 10.000,00 (diecimila/00) al lordo di ritenute di legge

**SCHEDATORE:** Dott.ssa Carraro Giada nata a Castelfranco V.to (TV) Il 08/01/1981, residente in Bologna alla via Giuseppe Massarenti, 146 int. 7 - Telefono 3476441785, email: [carrarogiada@libero.it](mailto:carrarogiada@libero.it) pec: [carrarogiada@pec.libero.it](mailto:carrarogiada@pec.libero.it)

C.F. CRRGDI81A48C111U e P. IVA 04903480269;

**TEMPI:** entro il 1° settembre 2022

**PREMESSA**

Sul capitolo 8281, pg. 27 epr 2021 è stata accreditata in favore Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bari la somma di €15.000,00

**VISTO**

- l'avviso pubblico n. 1 del 15/02/2022, per la costituzione di un elenco aperto per il conferimento di incarichi relativi all'attività di inventariazione e catalogazione digitale in SIGEweb, pubblicato dalla Sabap di Bari sul proprio sito istituzionale;
- la proposta del RUP arch. Mara Carcavallo, acquisita al prot. n. 4766 del 27/04/2022, di questa Amministrazione per il conferimento di n. 1 incarico individuale per la catalogazione e digitalizzazione di beni mobili vincolati relativi alla città Metropolitana di Bari da inserire su SIGECweb, per un totale di 290 schede per un importo di € 10.000,00 al lordo di qualsiasi spesa;
- il curriculum della Dott.ssa Carraro Giada, (Partita IVA 04903480269) comprovante il possesso dei requisiti richiesti relativamente alla catalogazione dei beni storico-artistici;
- il provvedimento di determina n. 15 del 04/05/2022 adottato dalla Sabap di Bari;

- la conferma del possesso dei requisiti e abilitazioni necessarie per lo svolgimento delle attività previste nel presente incarico professionale nonché la regolarità contributiva;
- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

**CONSIDERATO** che ai fini dell'individuazione del contraente ricorrono i presupposti previsti dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture"), nella versione aggiornata dalla Legge n. 108 del 29/07/2021;

## **TUTTO CIO' PREMESSO**

### **SI INCARICA**

La dott.ssa Carraro Giada ad espletare le attività in oggetto così come di seguito meglio specificate:

#### **Art. 1 Oggetto dell'incarico**

Attività di catalogazione e digitalizzazione di beni mobili vincolati relativi alla città metropolitana di Bari da inserire su SIGECweb, per un totale di 290 schede OA 3.00 livello Precatalogo.

#### **Art. 2 Responsabilità**

Durante l'esecuzione dell'incarico, la dott.ssa Carraro è responsabile e ne risponde personalmente agli effetti civili e penali, di eventuali danni diretti e indiretti, arrecati alle persone e alle cose, rimanendo inteso che in caso di incidente dovrà provvedere al completo risarcimento dei danni, e ciò senza dritto di rivalsa, restandone completamente sollevata l'Amministrazione dello Stato.

#### **Art. 3 Compenso**

Per la realizzazione di tutta l'attività oggetto del presente incarico è pattuito un corrispettivo complessivo di € 10.000,00 (diecimila/00).

Nell'ipotesi che la prestazione sia resa da un soggetto titolare di partita IVA, il corrispettivo contrattuale è da intendersi già comprensivo di IVA e, pertanto, l'interessato dovrà, ai sensi del D.P.R. 663/1972 emettere regolare fattura e consegnare certificazione attestante la regolarità contributiva.

#### **Art. 4 Modalità, termini e condizioni della consegna**

Istruzioni circa l'esecuzione dei lavori in corso d'opera verranno impartite dal responsabile del progetto dott.ssa Mara Carcavallo ([mara.carcavallo@beniculturali.it](mailto:mara.carcavallo@beniculturali.it)); per gli aspetti amministrativi e

contabili il funzionario responsabile del procedimento è la dott.ssa Loredana Borrello ([loredana.borrello@beniculturali.it](mailto:loredana.borrello@beniculturali.it)).

L'esito delle attività svolte in corso d'opera sarà formalizzato tramite relazione finale; questa Soprintendenza potrà richiedere eventuali integrazioni funzionali o attuare correzioni migliorative.

Le commissionate prestazioni, di cui al precedente art. 1 del presente contratto, dovranno essere svolte entro il 1° settembre 2022 a decorrere dalla data del verbale di avvio dei lavori sottoscritto dalle Parti.

Eventuali richieste di proroga, che dovranno essere avanzate tempestivamente e debitamente motivate verranno valutate dal Soprintendente di questo Istituto su proposta del Funzionario Responsabile. Il calendario dei lavori verrà stabilito di comune accordo con il Funzionario Responsabile.

I materiali prodotti rimarranno di proprietà esclusiva dell'amministrazione cui spettano tutti i diritti di utilizzazione, senza null'altro dovere oltre al compenso sopra pattuito.

#### **Art. 5** **Modalità di pagamento**

Il pagamento finale del corrispettivo sarà effettuato previa presentazione delle schede prodotte in SIGECWEB e ivi verificate scientificamente e del certificato di regolare esecuzione redatto dal Responsabile del progetto.

Per il pagamento del compenso stabilito la dott.ssa Carraro Giada presenterà fattura in formato elettronico e fornirà all'Ufficio gestione risorse finanziarie tutte le informazioni necessarie alla relativa attività di liquidazione. In ottemperanza a quanto previsto dal D.M. 03.04.2013 n. 55 e Circolare applicativa n. 1 del 31.03.2014 del Dipartimento della funzione pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai fini della fatturazione elettronica si dà atto che il Codice Univoco IPA della SABAP di BARI è **CI08GH** ed il CIG è **Z8F36409AA**.

Il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 13 agosto 2010 n. 136. Per gli effetti della stessa Legge corre l'obbligo di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, agli incarichi pubblici.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, nonché del GDPR 2016/679 il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza. Il Committente raccoglie, conserva, utilizza i dati di cui viene in possesso ai soli fini contabili e fiscali connessi con l'adempimento del presente incarico e li trasmette esclusivamente per assolvere agli adempimenti di legge. Tutta la documentazione fornita dal Committente al Professionista dovrà essere conservata con riservatezza.

#### **Art. 6** **Penalità**

Qualora la prestazione non fosse effettuata, per cause imputabili alla dott.ssa Carraro Giada, con le scadenze previste secondo le disposizioni del Funzionario Responsabile, sarà applicata una penale pari al 5% dell'importo contrattuale.

#### **Art. 7** **Divieti**

E' fatto divieto sotto pena di revoca dell'incarico del sub affidamento della prestazione a terzi.

**Art. 8**  
**Risoluzione dell'incarico**

Questa Soprintendenza ha il diritto di risolvere in tutto o in parte il presente incarico qualora a suo insindacabile giudizio accerti che il prestatore non espleti la prestazione nei modi e nei tempi concordati con il Funzionario Responsabile o la esegua con evidente negligenza.

**Art. 9**  
**Spese di registrazione e foro competente**

Il presente atto, formato e stipulato in modalità in modalità elettronica è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s del d. lgs 82/2005 del Codice dell'Amministrazione digitale.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, a norma dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Per eventuali controversie la dott.ssa Carraro Giada dichiara di accettare la competenza del Foro di Bari.

Bari, 17 maggio 2022

Il Soprintendente  
arch. Giovanna Cacudi

Per accettazione  
dott.ssa Carraro Giada